



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

Tel. 0535.417911
Fax. 0535.417955

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AUSILI DI NATURA FINANZIARIA ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO CHE SVOLGONO ATTIVITA' DI PUBBLICA ASSISTENZA SUL TERRITORIO DI SAN POSSIDONIO

Il Comune di San Possidonio con determinazione n. 275 del 26.09.2025 in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 76 del 11.09.2025 indice la seguente procedura, per l'erogazione di ausili di natura finanziaria riservata alle Associazioni di Volontariato che svolgono attività di pubblica assistenza e sono iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di San Possidonio alla data di pubblicazione del presente bando. Con l'ausilio finanziario, il Comune comprende ogni possibile erogazione a favore di enti e associazioni non finalizzata a specifiche iniziative ma a sostegno dell'attività complessivamente svolta.

FINALITA'

Il Comune di San Possidonio riconosce la validità del principio costituzionale di sussidiarietà della società civile ed il ruolo fondamentale svolto dalle Associazioni nella promozione e nello sviluppo del territorio e della qualità della vita. A tale scopo concede appositi ausili di natura finanziaria finalizzati a riconoscere l'attività sussidiaria svolta nell'interesse della comunità locale, con particolare attenzione per i progetti di carattere sociale ed in particolare ad attività di pubblica assistenza. Si prevede il finanziamento di progetti con obiettivi raggiungibili nel corso del triennio 2025-2026-2027.

RISORSE FINANZIARIE

Le risorse che il Comune di San Possidonio intende destinare a contributi saranno finalizzate al sostegno di progetti, adeguatamente documentati, che le Associazioni di Volontariato che svolgono attività di pubblica assistenza intendono attivare nel corso del triennio 2025-2026-2027 e che devono terminare entro il 31.12.2027.

La somma complessiva disponibile per l'erogazione dei contributi di cui al presente avviso, è pari a € 2.000,00 annui per il triennio 2025-2026-2027.

L'importo dell'ausilio di natura finanziaria concedibile ai richiedenti in ogni caso non potrà essere superiore né all'importo complessivo delle spese dichiarate ammissibili né a quello atteso come dichiarato dal richiedente.

L'importo dell'ausilio di natura finanziaria sarà determinato sulla base della valutazione del quadro analitico di previsione delle spese e delle entrate presentato in allegato alla domanda e dell'ulteriore documentazione acclusa alla medesima.

Non sono considerate ammissibili le spese:

- a) non documentabili;
- b) non pertinenti all'attività oggetto della domanda di ausilio di natura finanziaria sotto il profilo temporale e/o sotto il profilo oggettivo (insussistenza di una relazione specifica e diretta tra la spesa sostenuta e l'attività);
- c) il disavanzo riportato dall'esercizio precedente;

d) spese ritenute, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione procedente, non necessarie o non giustificabili per l'attività oggetto della domanda di ausilio di natura finanziaria.

L'Amministrazione comunale si riserva inoltre di ridimensionare l'importo delle spese ritenute ammissibili nel caso in cui tale importo sia ritenuto sproporzionato o incongruo rispetto ai valori correnti di beni e servizi rilevati sul mercato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domande di partecipazione le sole Associazioni di Volontariato iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di San Possidonio alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Le Associazioni che intendono accedere ai contributi su fac-simile (modello A) previsti devono presentare domanda entro il 06.10.2025 a mezzo raccomandata a.r. oppure consegna a mano, oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it.

Sono allegati alla domanda:

- a. relazione illustrativa dell'attività oggetto del sostegno economico (scheda presentazione singoli progetti ALL.B);
- b. copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del richiedente, se non già in possesso del Comune;
- c. piano finanziario (entrata e spesa) dell'attività (ALL.C) 1 per ogni anno del triennio 2025-2026-2027;
- d. eventuale idoneo materiale informativo dell'attività;
- e. se il soggetto richiedente ha ottenuto contributi dal Comune di San Possidonio nell'anno precedente, copia del bilancio d'esercizio dell'anno medesimo ove ne risulti evidenziato l'impiego, se non già in possesso del Comune.
- f. dichiarazione resa dal soggetto che sottoscrive la domanda di ausilio di natura finanziaria da cui risulti l'assoggettabilità o meno alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 600/1973 (All. D).
- g. copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore (fronte e retro), salvo il caso in cui l'istanza sia sottoscritta dal diretto interessato dinnanzi all'ufficio ricevente. In tal caso non è necessario allegare la copia del documento di identità.

Tutta la documentazione è scaricabile on line sul sito del Comune di San Possidonio (www.comune.sanpossidonio.mo.it) oppure è ritirabile presso il Servizio Sport-Cultura-Associazionismo.

VALUTAZIONE

Le domande presentate saranno valutate dal Responsabile del Settore Affari Generali che avrà il compito di valutare le domande pervenute ed i progetti relativi posizionati in fasce di merito per rilevanza in relazione alla sussidiarietà dell'azione svolta rispetto all'attività del Comune di San Possidonio.

Per quanto riguarda i progetti presentati, la valutazione sarà orientata secondo i seguenti criteri:

- a) il progetto deve essere rivolto *ai bambini, giovani, anziani, e persone in stato di svantaggio fisico, psichico o sociale*;

b) il progetto deve avere un valore per la collettività di San Possidonio ed un rilievo pubblico che evidenzia la sussidiarietà dell'azione posta in essere all'attività di istituzionale dell'ente;

c) il progetto deve essere articolato in modo chiaro e definito nelle sue parti, anche in relazione agli aspetti economici e dovrà indicare contenuti, finalità, localizzazione, tempistica, strutture interessate, attrezzature e modalità organizzative e persone coinvolte.

I soggetti beneficiari di contributi economici sono tenuti a far risultare dai propri atti e nelle proprie comunicazioni che la realizzazione delle iniziative svolte è realizzata con il concorso del Comune di San Possidonio.

I progetti saranno valutati attribuendo un punteggio in riferimento a ciascuno dei seguenti parametri di valutazione:

A) Perseguimento di interessi di carattere generale con particolare riferimento ai valori di solidarietà sociale: max 10 punti.

B) Numero degli iscritti o aderenti: max 10 punti

C) Quantità, qualità e valenza sociale delle attività svolte a favore dei bambini, giovani, degli anziani, persone in stato di svantaggio fisico, psichico o sociale: max punti 20.

D) Attività di presenza/pronto intervento in occasione di manifestazioni ricreative, culturali e sportive nel territorio comunale di San Possidonio: max punti 60.

DEFINIZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Al termine dell'istruttoria e della valutazione, il Responsabile del Settore Affari Generali approva una graduatoria delle proposte ammesse.

La concessione del contributo avverrà sino ad esaurimento dei fondi disponibili sulla base dell'elenco degli ammessi in graduatoria risultante al termine del procedimento di valutazione. Il Responsabile di settore competente, in relazione all'istruttoria tecnica effettuata procede alla definizione dell'ammontare degli ausili di natura finanziaria previsti per ciascuna Associazione nell'ambito delle risorse disponibili. Verranno finanziati per l'importo richiesto in ordine di graduatoria i progetti che abbiano un punteggio complessivo pari almeno a 50 punti e fino ad esaurimento dei fondi a disposizione. In caso di parità sarà data priorità al soggetto che avrà ottenuto il massimo punteggio per gli aspetti inerenti alla valenza sociale delle attività svolte (parametro D). Si prevede l'erogazione di un anticipo pari al 70% della somma concessa e il saldo sarà erogato previa presentazione della rendicontazione.

Entro 5 giorni dalla chiusura del termine per la presentazione delle domande sarà comunicata ad ogni Associazione l'entità della somma concessa.

RENDICONTAZIONE

A conclusione delle attività, il soggetto richiedente dovrà presentare la seguente documentazione al fine della liquidazione degli ausili finanziari:

a) relazione sulle attività svolte;

- b) attestazione relativa alla spesa effettivamente sostenuta e all'entrata accertata;
- c) dichiarazione resa dal legale rappresentante attestante che la documentazione prodotta è completa e veritiera.
- d) copia dei bilanci preventivi e dei rendiconti;

Nel caso di minori spese e/o di maggiori entrate rispetto alla previsione, l'ausilio finanziario è proporzionalmente rideterminato.

La rendicontazione economica deve essere relativa all'intera spesa sostenuta, non solamente al finanziamento ricevuto dall'Amministrazione Comunale.

Qualora per attività oggetto di ausilio di natura finanziaria il beneficiario abbia percepito contributi da parte di altri Enti e nel consuntivo questi non provveda a darne conto, l'ausilio di natura finanziaria del Comune potrà essere revocato in tutto o in parte con diritto di recupero delle somme eventualmente già liquidate. Ad analogo recupero si darà luogo nel caso in cui, a consuntivo, le quote di ausilio di natura finanziaria già erogate superino quelle di cui il soggetto titolare di ausilio di natura finanziaria è in grado di fornire la prescritta documentazione.

Ai fini della liquidazione del saldo dell'ausilio di natura finanziaria, il Comune è legittimato a chiedere la presentazione di ogni ulteriore documentazione giustificativa relativa alle spese ed entrate risultanti dal consuntivo. La mancata presentazione della documentazione richiesta dal Comune ai sensi del presente comma comporta la revoca dell'ausilio di natura finanziaria assegnato.

L'ausilio di natura finanziaria sarà liquidato in acconto nella misura del 70% dell'importo concesso. Il saldo sarà liquidato, previa presentazione della documentazione ai punti a), b), c) d) ed e).

DECADENZA

I soggetti assegnatari dell'ausilio finanziario di cui al presente avviso decadono dal diritto di ottenerlo ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- Non venga presentata la documentazione nei termini e nelle modalità previste;
- Siano intervenute sostanziali modifiche al programma delle attività.

INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato per gg. 10 all'Albo Pretorio Informatico del Comune e sul sito web istituzionale dello stesso. Per informazioni e schema di domanda i soggetti interessati potranno rivolgersi al servizio Cultura-sport-volontariato - Piazza Andreoli n. 1 - San Possidonio, tel. 0535-417911, stefania.roversi@comune.sanpossidonio.mo.it.

San Possidonio, li 26.09.2025

F.to La Responsabile del Settore
Affari Generali
Roversi dott.ssa Stefania

ALLEGATO A

MODELLO DI ISTANZA PER CONCESSIONE AUSILIO DI NATURA FINANZIARIA PER ATTIVITA' DI PUBBLICA ASSISTENZA

Al Sig. Sindaco
del Comune di San Possidonio

Oggetto: domanda di ausilio di natura finanziaria per attività di pubblica assistenza triennio 2025-2026-2027

___ / ___ sottoscritt ___

nat ___ a ___ il ___ C.F. ___

residente in ___ via ___

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del ___

con sede in ___ via ___ n ___ tel ___

Codice fiscale /P.Iva (dell'associazione) ___

Indirizzo di posta elettronica ___ sito web ___

Iscritta nel registro ___

PRESENTA ISTANZA

per ottenere la concessione di un ausilio di natura finanziaria a sostegno dell'attività di pubblica assistenza:
(descrizione)

_____ che sarà effettuata in codesto Comune

nel triennio 2025-2026-2027 secondo il Programma e il piano finanziario allegati.

Il sottoscritto DICHIARA, altresì, che (barrare con una X le caselle corrispondenti alle dichiarazioni rese)

che la presente domanda è esente da imposta di bollo ai sensi della seguente normativa:

di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni contenute nella presente domanda concernenti fatti, stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza dello stesso sono rese ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazione non veritiere di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera;

l'ente non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci

si impegna a utilizzare l'ausilio di natura finanziaria, che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per l'attività dallo stesso rappresentata, per l'attuazione del programma presentato;

di avere/non avere già ottenuto già contributi o ausili di natura finanziaria nell'anno precedente
Bilancio_____

l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli di lavoro o professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori del Comune ed il responsabile del settore affari generali dott.ssa Stefania Roversi *(indicare in caso contrario i rapporti di parentela, di lavoro o comunque professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e il responsabile del settore affari generali)*

Si allega:

- Scheda progetto (All. B)
- Piano finanziario (All.C) per tutti gli anni del triennio 2025-2027
- Dichiarazione assenza fini di lucro (All.D)
- copia del bilancio d'esercizio dell'anno medesimo se l'Associazione ha usufruito di contributi o ausili di natura finanziaria l'anno precedente ove ne risulti evidenziato l'impiego, ove non già in possesso del Comune.
- Copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Li, _____

Firma leggibile

ALLEGATO B

SCHEMA PROGETTO

Nome Associazione _____

Legale rappresentante/Referente

Nome _____ Cognome _____

Tel _____ cell _____ e-mail _____

Statuto/Atto costitutivo

Documento: Δ allegato Δ già trasmesso in data _____

B. Obiettivo

C. Descrizione Sintetica delle attività programmate per il triennio 2025-2026-2027

D) Numero di iscritti/aderenti all'Associazione

OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI AUSILI DI NATURA FINANZIARIA PER L'ATTIVITA' DI ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI O ALTRO. DICHIARAZIONE PER TRATTAMENTO FISCALE – COORDINATE BANCARIE.

Associazione.....
Con sede Cap / Provincia.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero E con partita I.V.A. nr.....
Telefono fax.....

DICHIARA

-che l'associazione non ha partita Iva e attesta, sotto la propria responsabilità, che la stessa non è organizzata in forma di impresa e l'attività svolta è da considerarsi irrilevante ai fini fiscali, per cui gli ausili di natura finanziaria corrisposti dall'Amministrazione Comunale di San Possidonio non debbono essere sottoposti alla trattenuta fiscale del 4% così come previsto dall'art. 28 del DPR N. 600/1973 (se il richiedente è titolare di partita Iva questo punto della presente dichiarazione si intende omesso);

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE

In ottemperanza dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600 (barrare la casella interessata)

-Che l'ausilio di natura finanziaria erogato sia assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario agisce in regime di impresa);

- Che l'ausilio di natura finanziaria erogato non sia assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario non agisce in regime di impresa);

Chiede altresì che l'ausilio di natura finanziaria venga pagato in uno dei seguenti modi (barrare la casella scelta)

A nome di
nato a il
Residente nel Comune di..... Cap / Provincia.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero Telefono
..... fax.....

